



EDITAL DE ABERTURA DE CANDIDATURAS N.º 03/2025

Faculdade de Ciências da Saúde e Enfermagem da Universidade Católica Portuguesa

- Lisboa -

Ano letivo 2025/2026

1.º Ciclo

Curso de Licenciatura em Neurociência de Sistemas e Cognitiva

—

O Curso de Licenciatura em Neurociência de Sistemas e Cognitiva decorre nos termos do Decreto-Lei n.º 74/2006, de 24 de março, na redação dada pelo Decreto-Lei n.º 63/2016, de 13 de setembro, pelo Decreto-Lei n.º 65/2018, de 16 de agosto, e pelo Decreto-Lei n.º 27/2021, de 16 de abril.

Encontra-se acreditado pela A3ES (NCE/24/2400158) com o n.º de registo na DGES R/A-CR 67/2025. Nos termos do Despacho n.º NR/R/0208/2023, publicado no Diário da República, através do Aviso n.º 19963/2023, de 17 de outubro, que aprova o Regulamento de Acesso a Ciclos de Estudos de Licenciatura da Universidade Católica Portuguesa e no cumprimento do artigo Decreto-Lei, n.º 11/2020, de 2 abril 2020-Despacho n.º 5843/2021, de 14 de junho na sua redação atual, que aprova o Regulamento dos Concursos Especiais de Acesso e Ingresso no Ensino Superior - Titulares de Outros Cursos Superiores, torna-se pública a abertura de candidatura para o Curso de Licenciatura em Neurociência de Sistemas e Cognitiva da FCSE ao abrigo do Acesso a Titulares de Outros Cursos Superiores.

1. Requisitos de acesso:

Este regime de acesso destina-se a candidatos/as com nacionalidade portuguesa ou de um país da União Europeia, titulares de um curso superior ou médio (realizado em Portugal ou no estrangeiro), que não estejam abrangidos pelo estatuto do estudante internacional regulado pelo Decreto-Lei n.º 36/2014, de 10 de março, alterado e republicado pelo Decreto-Lei n.º 62/2018, de 6 de agosto.



2. Número de Vagas:

3 (três) vagas

3. Prazos

Fase	Candidaturas	Resultados	Matrículas	Início das aulas
1. ^a	02 de junho a 22 de julho de 2025	24 de julho de 2025	25 a 30 de julho de 2025	8 de setembro de 2025
2. ^a	23 de julho a 10 de agosto de 2025	11 de agosto de 2025	12 a 13 de agosto de 2025	

O último dia de candidaturas e matrículas coincide com o prazo limite de pagamento das mesmas.

4-Documentação necessária para a candidatura:

Candidato/a de estabelecimento de ensino superior nacional

- Documento de Identificação (passaporte ou bilhete/cartão de identidade);
- Fotografia tipo passe;
- Curriculum vitae;
- Certificado de habilitações com unidades curriculares realizadas, classificação, carga horária e ECTS;
- Certificado de Nível mínimo de Inglês C1 do Quadro Europeu Comum de Referência (QECR) através atribuído através dos seguintes exames:
 - Exames de Inglês de Cambridge - Cambridge English: Advanced (CAE) ou Cambridge English: Proficiency (CPE);
 - International English Language Testing System (IELTS) Académico
 - Test of English as a Foreign Language, Internet-based Test (TOEFL iBT)
 - Aptis ESOL Advanced - British Council
 - Teste de aferição de nível de língua efectuado na Católica Languages & Translation,
 - Candidatos que comprovem ter o inglês como primeira língua ou ter frequentado o ensino secundário exclusivamente em inglês.

Candidato/a de estabelecimento de ensino superior estrangeiro

- Documento de Identificação (passaporte ou bilhete/cartão de identidade);
 - - Fotografia tipo passe;
 - - Curriculum vitae;
 - - Certificado de habilitações com unidades curriculares realizadas, classificação, carga horária e ECTS;
- - Declaração emitida pela Instituição Superior frequentada com a escala de avaliação incluindo nota mínima e máxima de aprovação



Creditação de Unidades Curriculares

Se pretender solicitar creditações, deve apresentar:

- Requerimento de creditações de unidades curriculares;
- Conteúdos programáticos das unidades curriculares realizadas.

Notas:

Os documentos originais ou certificados não são exigidos no momento da candidatura.

Os documentos emitidos no estrangeiro são considerados legalizados em Portugal se:

- Forem autenticados por um agente diplomático ou consular português no país de origem e a sua assinatura for autenticada com selo branco consular.
- Pertencerem a países signatários da Convenção de Haia (5 de outubro de 1961), podendo ser legalizados por apostila.
- Forem emitidos por países da União Europeia, do Espaço Económico Europeu, da Associação Europeia de Comércio Livre ou do Reino Unido – nestes casos, não necessitam de legalização.
- Se os documentos estiverem redigidos em língua estrangeira (exceto espanhol, inglês, francês ou italiano), deve ser apresentada uma tradução oficial, conforme a lei notarial.

5. Apresentação da candidatura

As candidaturas deverão ser apresentadas na plataforma online (disponível em:

<https://sca.lisboa.ucp.pt/CandidaturasOnline/?checkCookies=1>).

No final da submissão, o/a candidato/a recebe as informações de pagamento:

- Candidatos/as residentes em Portugal: é gerada uma referência Multibanco.
- Candidatos/as sem conta bancária em Portugal: devem solicitar os dados para transferência bancária, enviando um e-mail para tesouraria.sede@ucp.pt, com o nome completo e o número de candidato/a.

A candidatura só ficará concluída quando o pagamento for realizado.

Processos sem pagamento associado, não serão avaliados.



6. Avaliação das candidaturas, seriação e publicação dos resultados

A seleção e seriação dos/as candidatos/as será realizada pelo “Júri de Admissões”, composto pelos docentes:

- Prof.^a Doutora Filipa Delgado Neiva Correia Ribeiro;
- Prof. Doutor João Miguel Santos Pereira;
- Prof.^a Doutora Rita Isabel Manjerico Canaipa.

Os resultados da avaliação serão posteriormente publicados conforme o regulamento estabelecido.

CrITÉRIOS Mudança de Par Instituição / Curso
Maior n.º de créditos (ECTS) correspondentes às Unidades Curriculares realizadas num ciclo de estudos análogo.
Maior nº de créditos (ECTS) a creditar no caso de mudança de curso
Média aritmética ponderada mais elevada, das Unidades Curriculares referidas nos pontos anteriores expressa numa escala de 10 a 20 valores

O Júri de Admissões poderá solicitar uma entrevista presencial no campus da Universidade Católica Portuguesa ou online, como requisito complementar. A entrevista ao/a candidato/a tem como objetivo perceber as suas motivações para a frequência do ciclo de estudos, avaliar o seu percurso profissional e clarificar aspetos do seu currículo. O convite para a entrevista será enviado por email. Após confirmação por parte do/a candidato/a, e em caso de não comparência, a candidatura será dada como incompleta.

Os resultados serão comunicados aos/às candidatos/as por e-mail, e poderão ser expressos das seguintes formas: Admitido ou Não Admitido ou Excluído.

7. Funcionamento

O curso que conduz ao grau de Licenciatura em Neurociência de Sistemas e Cognitiva tem a duração de 3 anos (240 ECTS), funcionando em regime diurno e presencial.

As aulas decorrem habitualmente de 2^a a 6^a feira, entre as 08:00 e as 19:00.

A frequência do curso de Licenciatura em Neurociência de Sistemas e Cognitiva envolve atividades letivas, em contexto de aula e fora, onde softwares específicos são ativamente utilizados. Assim, é esperado que todos os alunos possuam um computador portátil por forma a poderem acompanhar e frequentar sem limitações todas as atividades letivas.

O idioma de lecionação é o inglês.



8. Propinas, Taxas e Emolumentos

O valor das taxas, propinas e outros emolumentos é fixado anualmente e publicado em documento próprio (Tabela de Propinas, Taxas e Emolumentos). Assim, os valores aplicáveis nos anos letivos subsequentes poderão sofrer alterações.

Valores – Taxas e Propinas (não dispensa a consulta do documento na íntegra no [link](#))

Taxas	
Candidatura	€ 175,00
Matrícula (incluindo seguro escolar e cartão)	€ 455,00
Propinas (€/ECTS/mês – € 24)	
1º ano - 2 semestres – 10 pagamentos (30 ECTS/semestre)	€ 720/mês*

*Valor de referência do ano letivo 2025/2026

9. Matrículas

As informações de matrícula serão enviadas por email aos candidatos admitidos, após publicação dos resultados. Para se matricular será necessário efetuar o pagamento da taxa de matrícula e da 1ª mensalidade, bem como preencher o boletim de matrícula online.

Pressupõe-se desistência do candidato em caso de não efetivação da matrícula no prazo estipulado.

Os originais dos documentos previamente submetidos, deverão ser apresentados até 30 de setembro de 2025, sob pena de anulação de matrícula e não havendo lugar a qualquer reembolso de valores pagos, até à data. Os documentos devem ser apresentados na sua versão original ou em cópia autenticada. Para efeitos de arquivo no processo individual do aluno, os serviços podem fazer uma cópia do documento original apresentado, sem custos para o estudante, devolvendo o original.

10. Outras Informações

Para mais informações, pode consultar o site www.ucp.pt.



11-Contactos

<u>Admissões:</u> saude.sede@ucp.pt <u>Tesouraria:</u> tesouraria.sede@ucp.pt	<u>Telefones</u> Admissões: (+351) 21 721 41 47 Tesouraria: (+351) 21 721 4079
---	--

Horário de atendimento: de 2^a a 6^a feira, das 09:30 às 13:30 e das 14:30 às 18:30

Morada:

Palma de Cima, edifício 4, piso 5, gabinete 4503

1649-023 Lisboa

Portugal

Lisboa, 14 de maio de 2025.

A Diretora

Professora Doutora Ana Mineiro

APPLICATION NOTICE No. 03/2025

Faculty of Health Sciences and Nursing Catholic University of Portugal- Lisboa -
Academic Year 2025/2026

1st Cycle

Bachelor's Degree in Systems and Cognitive Neuroscience

The Bachelor's Degree in Systems and Cognitive Neuroscience is offered under the terms of Decree-Law No. 74/2006, of March 24, as amended by Decree-Law No. 63/2016, of September 13, Decree-Law No. 65/2018, of August 16, and Decree-Law No. 27/2021, of April 16.

The program is accredited by A3ES (NCE/24/2400158) and registered with DGES under the number R/A-CR 67/2025. Pursuant to Order No. NR/R/0208/2023, published in the *Diário da República* through Notice No. 19963/2023, dated October 17, which approves the Regulation on Access to Bachelor's Degree Programs at the Catholic University of Portugal, and in accordance with Decree-Law No. 11/2020, of April 2, and Order No. 5843/2021, of June 14, in its current wording, which approves the Regulation for Special Access and Admission Competitions to Higher Education – Holders of Other Higher Education Degrees, applications are now open for the Bachelor's Degree in Systems and Cognitive Neuroscience at FCSE, under the regime for Holders of Other Higher Education Degrees.

1. Admission Requirements:

This admission pathway is intended for candidates of Portuguese nationality or from a European Union country who hold a higher or intermediate-level degree (completed in Portugal or abroad), and who are not covered by the international student status regulated by **Decree-Law No. 36/2014**, of March 10, as amended and republished by **Decree-Law No. 62/2018**, of August 6.

2. Number of Places

Available 3(three)

opening

3. Deadlines

Phase	Applications	Results	Enrolment	Start of Classes
1. ^a	June 2 nd to July 22 nd , 2025	July 24 th , 2025	July 25 th to July 30 th , 2025	September 8 th , 2025
2. ^a	July 23 th to August 10 th 2025	August 11 st , 2025	August 12 nd to 13, 2025	

The last day for applications and registrations coincides with the payment deadline..



4- Required documentation for the application:

Applicant from a national higher education institution

Passport-style photograph;

Curriculum vitae;

Certificate of qualifications including completed courses, grades, workload, and ECTS credits;-

Certificate of minimum English level C1 according to the Common European Framework of Reference (CEFR), awarded through one of the following exams:

- Cambridge English Exams – Cambridge English: Advanced (CAE) or Cambridge English: Proficiency (CPE);
- International English Language Testing System (IELTS) Academic;
- Test of English as a Foreign Language, Internet-based Test (TOEFL iBT);
- Aptis ESOL Advanced – British Council;
- Language proficiency test conducted at Católica Languages & Translation;
- Applicants who can prove English as their first language or who have completed secondary education exclusively in English.

Applicant from a foreign higher education institution-

- Identification document (passport or identity card);
- Passport-style photograph;
- Curriculum vitae;
- Certificate of qualifications including completed courses, grades, workload, and ECTS credits;
- Declaration issued by the attended Higher Education Institution with the grading scale, including minimum and maximum passing grades.

Credit Transfer of Courses

If you wish to request credit transfers, you must submit::

Syllabi or course content outlines of the completed courses.

Notes:

Original documents or certificates are not required at the time of application. Documents issued abroad are considered legalized in Portugal if:

- They are authenticated by a Portuguese diplomatic or consular agent in the country of origin, and their signature is authenticated with a consular white seal.
- They come from countries that are signatories of the Hague Convention (October 5, 1961) and can be legalized by apostille.
- They are issued by countries of the European Union, the European Economic Area, the European Free Trade Association, or the United Kingdom – in these cases, legalization is not required.
- If the documents are written in a foreign language (except Spanish, English, French, or Italian), an official translation must be provided, in accordance with notarial law.



4. Submission of the Application

Applications must be submitted through the online platform (available at:

<https://sca.lisboa.ucp.pt/CandidaturasOnline/?checkCookies=1>).

At the end of the submission, the applicant will receive payment information:

Applicants residing in Portugal: a Multibanco reference number will be generated.

Applicants without a bank account in Portugal: must request bank transfer details by sending an email to tesouraria.sede@ucp.pt, including their full name and applicant number.

The application will only be considered complete once the payment has been made.

Applications without the associated payment will not be evaluated.

5. Evaluation of applications, ranking, and publication of results

The selection and ranking of candidates will be carried out by the “Admissions Jury,” composed of the following faculty members:

- Prof.^a Doutora Filipa Delgado Neiva Correia Ribeiro;
- Prof. Doutor João Miguel Santos Pereira;
- Prof.^a Doutora Rita Isabel Manjerico Canaipa.

The evaluation results will be published later in accordance with the established regulations.

Criteria Transfer Between Institution / Program
Higher number of credits (ECTS) corresponding to the courses completed in a similar study cycle.
Higher number of credits (ECTS) to be credited in the case of a program transfer.
Higher weighted arithmetic average of the courses mentioned in the previous points, expressed on a scale from 10 to 20.

The Admissions Jury may request an in-person interview at the campus of the Portuguese Catholic University or online as a complementary requirement. The purpose of the interview is to understand the candidate’s motivations for enrolling in the study cycle, assess their professional background, and clarify aspects of their curriculum. The invitation for the interview will be sent by email. After confirmation by the candidate, failure to attend will result in the application being considered incomplete.

The results will be communicated to the candidates by email and may be expressed as: Admitted, Not Admitted, or Excluded.

6. Operation

The degree program leading to a Bachelor's in Systems and Cognitive Neuroscience lasts 3 years (240 ECTS) and operates on a full-time, in-person basis.

Classes usually take place Monday to Friday, between 8:00 AM and 7:00 PM.

Attendance in the Bachelor's program in Systems and Cognitive Neuroscience involves both in-class and out-of-class activities where specific software is actively used. Therefore, all students are expected to have a laptop to fully participate in all academic activities without limitations.

The language of instruction is English.

7. Tuition Fees, Charges, and Expenses

The amount of fees, tuition, and other charges is set annually and published in a separate document (Tuition, Fees, and Charges Table). Therefore, the amounts applicable in subsequent academic years may be subject to change.

Fees and Tuition Amounts (consulting the full document is still required in the [link](#))

Feess	
Application	€ 302,00
Enrollment (including school insurance and student card)	€ 455,00
tuition (€24 per ECTS per month)	
1st year - 2 semesters – 10 payments (30 ECTS per semester)	€ 720/mês*

**Reference amount for the academic year 2025/2026

8. Enrollment / Registration

Enrollment information will be sent by email to admitted candidates after the publication of results. To complete enrollment, it will be necessary to pay the enrollment fee and the first monthly tuition installment, as well as to fill out the online enrollment form.

Failure to complete enrollment within the stipulated deadline will be considered a withdrawal by the candidate.

Original versions of the documents previously submitted must be presented by **September 30, 2025**, under penalty of enrollment cancellation, with **no refund** of any amounts paid up to that date. Documents must be submitted either in their original form or as certified copies. For archiving purposes in the student's individual file, the administrative office may make a copy of the original document at no cost to the student and return the original.



9. Additional Information

For more information, please contact www.ucp.pt.

11- Contacts

<u>Admissions:</u> saude.sede@ucp.pt <u>Treasury:</u> tesouraria.sede@ucp.pt	<u>Contacts</u> Admissions: (+351) 21 721 41 47 Treasury: (+351) 21 721 4079
--	--

Office Hours:

Monday to Friday, from 09:30 to 13:30 and from 14:30 to 18:30

Address:

Palma de Cima, Building 4, 5th Floor, Office 4503

1649-023 Lisbon

Portugal

Lisbon, May 16th, 2025.

A Diretora

Professora Doutora Ana Mineiro